**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ХОМУТОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.12.2021 №546-па

п.Хомутовка

**Об организации работы, направленной на профилактику коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года №478, Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов Администрация Хомутовского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Хомутовского района, со структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Хомутовского района по вопросам выявления личной заинтересованности муниципальных служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (приложение №1).

2. Утвердить перечень мероприятий, направленных на предупреждение коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (приложение №2).

3. Утвердить перечень типовых ситуаций конфликта интересов, связанного с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (приложение №3).

4. Рекомендовать руководителям структурных подразделений Администрации Хомутовского района (Л.П.Деменчукова, Е.Н.Воронина, В.А.Еремин), руководителям муниципальных учреждений, учредителями которых является Администрация Хомутовского района (Н.П.Остапенко, И.В.Орлова, Н.И.Черепнина) руководствоваться настоящим постановлением при разработке и принятии нормативных правовых актов, устанавливающих порядок работы, направленной на профилактику коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в организациях и учреждениях.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Хомутовского района

Курской области Ю.В.Хрулёв

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  УТВЕРЖДЕН  постановлением Администрации Хомутовского района  от 10.12.2021 №546-па |

**Порядок**

**взаимодействия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Хомутовского района, со структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Хомутовского района по вопросам выявления личной заинтересованности муниципальных служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Хомутовского района, со структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Хомутовского района по вопросам выявления личной заинтересованности муниципальных служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов между руководителем заказчика, членами  комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Хомутовского района (далее – Комиссия), руководителем контрактной службы и участниками закупок (открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме и запросов предложений в электронной форме) для нужд Администрации Хомутовского района (далее – выявление личной заинтересованности).

1.2. Для целей настоящего Порядка применяется понятие личной заинтересованности, предусмотренное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и понятие конфликт интересов, предусмотренное пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон №44-ФЗ).

**2. Порядок определения критериев выбора закупок, в отношении которых будут проводиться аналитические мероприятия**

2.1. Должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, определяют критерии выбора закупок, в отношении которых будут проводиться аналитические мероприятия.

Указанные критерии могут основываться на следующих аспектах:

- размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги (от 100 тыс. руб., от 1 млн. и т.д.);

- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (строительство (в том числе жилищное), здравоохранение и т.д.);

- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем - муниципальным служащим и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя);

- иные применимые аспекты.

**3. Порядок взаимодействия ответственных лиц за предупреждение коррупции при осуществлении закупок в Администрации Хомутовского района с руководителем заказчика, членами комиссии и руководителем контрактной службы Администрации Хомутовского района по вопросам выявления личной заинтересованности**

3.1. В целях выявления личной заинтересованности:

3.1.1. Руководитель заказчика, члены комиссии, контрактный управляющий службы представляют должностным лицам по профилактике коррупционных правонарушений информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ для составления «профиля» муниципального служащего.

В «профиль» служащего включается информация:

- о его близких родственниках (ФИО, степень родства, место работы);

-о его доле в уставных капиталах обществ, принадлежащих ему ценных бумагах;

- о его предыдущих местах работы, занятости.

В отдельный раздел включается перечень организаций, по которым у служащего выявлена личная заинтересованность.

В случае изменения информации, предусмотренной абзацем первым настоящего подпункта, лицо, в информации которого произошли изменения, обязано актуализировать информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящих линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона №44- ФЗ.

В случае кадровых изменений в Администрации Хомутовского района или изменения состава комиссии, лица, назначенные на указанную в абзаце первом настоящего подпункта должность, или лица, включенные в состав комиссии, обязаны представить должностным лицам по профилактике коррупционных правонарушений информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона №44- ФЗ.

3.1.2. На основании части 8 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ комиссии по осуществлению закупок надлежит проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ (отсутствие конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком).

Для этих целей все участники всех закупок должны на электронной площадке в составе вторых частей заявок предоставить информацию о своих руководителях и учредителях (с указанием ИНН), а также лицах, подающих заявку на участие в торгах (предусмотреть в аукционной документации для предотвращения конфликта интересов).

После получения от оператора электронной площадки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поданных участниками такого конкурса, вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, заявок, поданных на участие в запросе котировок в электронной форме, заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также документов (электронных документов) и информации этих участников, предусмотренных частью 11 статьи 24.1 Федерального закона №44-ФЗ, комиссия представляет ответственным лицам информацию об участниках такой закупки, имеющуюся в заявках на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) – «профиль» участника закупки, состоящий из информации о руководителе, учредителях (с указанием ИНН), лицах, подающих заявку на участие в торгах, местонахождение участника, формируется на основании информации, предоставленной участниками аукционов и оператором электронной площадки в составе вторых частей заявок.

3.2. Аналитические мероприятия по выявлению личной заинтересованности заключаются в анализе (сравнении) полученных «профилей» всех служащих заказчика, причастных к конкретной закупке, и «профиля» участника этой конкретной закупки, с которым предполагается заключение контракта.

Проведение перекрестного анализа «профилей» для целей выявления (наличия или отсутствия) личной заинтересованности муниципальных служащих осуществляется ответственными лицами посредством сопоставления информации, представленной в соответствии с подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Порядка (далее – анализ). Формой анализа может является сравнение «профилей» по совпадению фамилий и (или) ИНН служащих или их родственников.

3.3. Результаты проведенного анализа оформляются в виде заключения (приложение к настоящему Порядку) и направляются в комиссию в течение пяти дней со дня подписания итогового протокола на участие электронных процедурах в соответствии с частью 9 статьи 832 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.4. Результаты проведения анализа учитываются комиссией при реализации ею права проверять соответствие участников закупок требованию, указанному в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ.

3.5. При этом необходимо учитывать, что во взаимосвязи пункта 9 части 1, части 9 статьи 31, пункта 1 части 15 статьи 95 Федерального закона №44-ФЗ, основанием для устранения участника закупки в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), отказ от заключения контракта или расторжение контракта производится только в случае, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок установит наличие конфликта интересов между участником закупки и должностными лицами заказчика, перечисленными в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.

В случае выявления конфликта интересов совершение действий, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ, не исключает необходимости исполнения обязанности, предусмотренной законодательством о противодействии коррупции.

**4. Заключительные положения**

4.1. По результатам проведения перекрестного анализа «профилей» информация о выявленных ситуациях конфликта интересов (при их наличии) подается ответственными лицами Главе Хомутовского района для принятия решения

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Порядку  взаимодействия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Хомутовского района, со структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Хомутовского района по вопросам выявления личной заинтересованности муниципальных служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок |

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах перекрестного анализа «профилей» закупки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет, извещение о закупке, номер, дата)

п.Хомутовка «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Нами,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должности ответственных лиц за предупреждение коррупции, ФИО)

в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» проведен анализ представленных документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, адрес, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на участие в закупке с целью выявления личной заинтересованности руководителя заказчика, членов комиссии, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок.

Личная заинтересованность руководителя заказчика, членов комиссии, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

выявлена (не выявлена)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись инициалы, фамилия

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись инициалы, фамилия

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2  УТВЕРЖДЕН  постановлением Администрации Хомутовского района  от 10.12.2021 №546-па |

**Перечень**

**мероприятий, направленных на предупреждение коррупции при осуществлении** **закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный за исполнение** |
| **1. Профилактические мероприятия** | | | |
| 1.1. | Определение перечня муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупки | Ежегодно | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2. | Включение должностей, замещаемых муниципальными служащими, участвующими в закупках, в перечень должностей, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно по мере необходимости | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.3. | Проведение консультативно-методического совещания с муниципальными служащими, участвующими в осуществлении закупок, направленного на информирование муниципальных служащих по вопросам, связанным с личной заинтересованностью, конфликтом интересов | Один раз в год | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.4. | Составление базы типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности) | Ежегодно по мере необходимости | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.5. | Сообщение муниципальными служащими работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Немедленно, при возникновении личной заинтересованности | Муниципальные служащие, участвующие в осуществлении закупок |
| 1.6. | Сообщение муниципальными служащими работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений | Немедленно, при возникновении личной заинтересованности | Муниципальные служащие, участвующие в осуществлении закупок |
| 1.7. | Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов | Постоянно | Помощник Главы Администрации Хомутовского района |
| 1.8. | Исключение возможности сотрудникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения) от подрядчика | Постоянно | Муниципальные служащие, участвующие в осуществлении закупок |
| 1.9. | Доведения до сведения муниципальных служащих информации о фактах правонарушений, допущенных при осуществлении закупок, и их последствиях | При выявлении фактов | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| **2. Аналитические мероприятия** | | | |
| 2.1. | Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Постоянно | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2.2. | Анализ поступающих в Администрацию Хомутовского района и содержащих замечания писем уполномоченных органов (ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства), а также от граждан, юридических лиц, общественных организаций | Постоянно по мере поступления | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2.3. | Осуществление приема лиц, обладающих информацией о фактах совершения муниципальным служащим коррупционных правонарушений, создание электронной почты, телефона «горячей линии», на которые гражданин сможет направить рассматриваемую информацию | Постоянно | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| **Аналитические мероприятия в отношении муниципальных служащих, участвующих в закупке** | | | |
| 2.4. | Сбор и обобщение информации, которая может содержать признаки наличия у муниципального служащего личной заинтересованности при осуществлении закупок (информация, содержащаяся в трудовой книжке, анкете, личной карточке работника, в сведениях об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле муниципального служащего) | Постоянно | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| **Аналитические мероприятия в отношении участников закупок** | | | |
| 2.6. | Получение и анализ информации об участниках закупки (от подрядчика, исполнителя, а также из данных, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок в сети «Интернет», из сведений на конверте, после вскрытия конвертов, а в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме – во второй части заявки, через изучение запросов, поступивших в организацию) | Постоянно | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2.7. | Выявление наличия (отсутствия) нарушения участником закупки требования, установленного пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ (конфликт интересов) | Постоянно | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 2.8. | Принятие мер по урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3  УТВЕРЖДЕН  постановлением Администрации Хомутовского района  от 10.12.2021 №546-па |

**Перечень**

**типовых ситуаций конфликта интересов, связанного с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

1. Должностное лицо заказчика участвует в принятии решения о закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность данного работника.

2. Должностное лицо заказчика участвует в описание объекта закупки совместно с «лояльным» участником закупки, с целью обеспечения победы в торгах.

3. Должностное лицо заказчика, при обосновании НМЦ контракта, использует коммерческие предложения, полученные от «лояльного» потенциального участника торгов, с ценами выше рыночных.

4. Заказчик осуществляет закупки товаров, работ, услуг, не отвечающие требованиям необходимости и обоснованности.

5. Для достижения благоприятных для «лояльного» подрядчика результатов рассмотрения проектов сметных нормативов/экспертизы проектной документации/аудита предложений о закупках «под ключ» налаживается неформальное взаимодействие с организациями, оказывающими соответствующие услуги.

6. Заказчик в проекте контракта устанавливает слишком короткие сроки его исполнения, в результате чего «нелояльные» поставщики (подрядчики, исполнители) не принимают участие в закупке, осознавая, что не смогут исполнить контракт в установленный заказчиком срок. Возможным вариантом при этом является исполнение условий контракта до проведения процедуры, т.е. товар поставлен, работы, услуги выполнены.

7. Заказчик в техническом задании устанавливает некорректные требования к исполнению контракта, избыточное количество сложных для восприятия или двусмысленных формулировок, в результате на торги выходят «лояльные» участники.

8. В конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает родственник члена конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии либо должностного лица заказчика, от которого зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

9. Должностное лицо, занимающее руководящую должность в государственной организации, осуществляющей закупку, либо член конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии ранее выполняли трудовые функции в организации, подавшей заявку на участие в конкурентной процедуре, и с момента увольнения данных лиц с работы в данной организации прошло менее трех лет.

10. В конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии либо должностного лица заказчика, от которого зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя), имеется доля участия в уставном капитале, либо указанные лица являются соучредителями данной организации.

11. Должностное лицо заказчика и (или) его родственники либо члены конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии владеют ценными бумагами организации, подавшей заявку на участие в конкурентной процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

12. Должностное лицо заказчика, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность данного работника, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплата развлечений, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц и/или организаций, участвующих в процедуре закупок или с которыми заключен контракт.

13. С целью исключения проведения конкурентных процедур заказчик, реализуя возможность, предоставленную ему пунктами 4-5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе или аналогичными нормами Положения о закупке, искусственно разделяет общий объем закупаемых товаров, работ, услуг на части, чтобы осуществить мелкие закупки у единственного поставщика.

14. Должностные лица заказчика договариваются с «лояльным» участником торгов и обеспечивают ему победу, путем отклонения других участников в конкурсной процедуре по надуманным поводам.

15. Должностные лица заказчика договариваются с «лояльным» участником торгов и обеспечивают ему победу, путем его допуска к торгам, в отсутствии документов, требуемых в соответствии с законодательством о контрактной системе.

16. Заказчик договаривается с «лояльным» исполнителем о том, что заключенный с ним контракт будет полностью или частично исполняться силами самого заказчика. Это позволяет «лояльному» исполнителю значительно снизить затраты на исполнение контракта.

17. Заказчик, в случае обязательного проведения экспертизы, предусмотренных контрактом поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, заключает контракт с «лояльными» заказчику и (или) поставщику (подрядчику, исполнителю) экспертными организациями.

18. В случае победы в закупке «нелояльного» участника заказчик предпринимает попытку договориться с ним о коррупционном взаимодействии (например, о заключении договора субподряда с «лояльными» организациями):

- посредством использования положительных стимулов (обещания победы в последующих закупках);

- посредством использования угроз (затруднение приемки работ, вплоть до полного отказа от приемки и попадания организации в реестр недобросовестных поставщиков; проблем с участием в будущих закупках).

19. Заказчик, зная, что работы не были выполнены в полном объеме или были выполнены некачественно, не ведет претензионную работу и подписывает акты приемки работ у «лояльного» исполнителя. После этого заказчик проводит новую закупку, предметом которой фактически является устранение дефектов выявленных в рамках предыдущего контракта.

20. Заказчиком принимается исполнение контракта по договоренности, в нарушении требований контракта, с качеством хуже, далее с «лояльным» исполнителем, заключается дополнительное соглашение с изменением существенных условий контракта под то, что фактически сделано.